

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Glendy Odely Rivas Argueta</u>	CUI:	<u>1694092360101</u>
Número de contrato:	<u>029-997-2024-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1302-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>22374981</u>
Número de Factura:	<u>1368408573</u>	Serie:	<u>839CE54A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q 36,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/10/2024 al 31/12/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Parque Erick Bernabé Barrondo García</u>		

Objetivos del Contrato:

**"El Contratista** se compromete a prestar sus Servicios para **El Parque Erick Bernabé Barrondo García, perteneciente a la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Cuarta)."

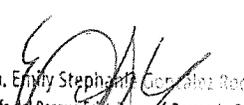
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesorar en la elaboración de Plan Operativo Anual de Compras, entre otros para la correcta ejecución presupuestaria y financiera del Parque Erick Bernabé Barrondo García;
2. Brindar asesoría en las gestiones relacionadas a los formularios y seguimiento en la sección de compras, cuadros de modificación y reprogramación del plan operativo anual del Parque Erick Bernabé Barrondo García u otro centro o parque deportivo y recreativo que sea solicitado;
3. Asesorar en el control de las solicitudes de requerimientos de bienes y suministros acorde a las necesidades del Parque Erick Bernabé Barrondo García;
4. Brindar asesoría en la atención de consultas generadas y reportes solicitados por las autoridades del parque Erick Bernabé Barrondo García y Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos;
5. Brindar asesoría en la atención a usuarios y/o reuniones solicitadas por las autoridades del Parque Erick Bernabé Barrondo García y Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreación;
6. Asesorar en la organización y manejo de controles internos, en el cumplimiento de compromisos adquiridos en reuniones de la Dirección General del Deporte y la Recreación, con diversas instituciones y alianzas estratégicas para aumentar los usuarios en Parques y Centros;
7. Brindar asesoría en el cumplimiento y ejecución de los procedimientos aprobados por la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos;
8. Brindar asesoría en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección de Parques y Centros Deportivos y Recreativos.
9. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Glendy Odely Rivas Argueta  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Emily Stephanie González Rodríguez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Licda. Emily Stephanie González Rodríguez  
Jefe del Parque Erick Bernabé Barrondo García  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes